



Firma JARS, założona w 2002 r., jest dynamicznie rosnącym liderem na polskim rynku usług laboratoryjnych. W naszym kraju dysponujemy siecią 7 nowoczesnych laboratoriów, zarządzanych przez doświadczonych profesjonalistów.

W związku z rozwojem struktur spółki poszukujemy najlepszych **kandydatów na stanowisko:**

Pracownik techniczny w Biurze Obsługi Klienta

Miejsce pracy: Łajski k/Warszawy

WYMAGANIA:

- Zdolności organizacyjne, samodzielność i umiejętność zarządzania czasem
- Umiejętność pracy pod presją czasu
- Zaangażowanie i odpowiedzialność
- Mile widziane prawo jazdy kategorii B
- Gotowość do pracy w systemie zmianowym

DO OBOWIĄZKÓW ZATRUDNIONEJ OSOBY BĘDZIE NALEŻAŁO:

- Przyjmowanie i nadzór nad dostarczonymi próbkami przez próbkobiorców
- Weryfikacja i kontrola dokumentów przywożonych przez próbkobiorców
- Szykowanie prób do przekazania do podwykonawcy
- Kontakt, odbieranie i wydawanie paczek kurierom

OFERUJEMY:

- Stabilne zatrudnienie w firmie o ugruntowanej pozycji
- Umowę o pracę na pełen etat
- Szkolenia podnoszące poziom kwalifikacji zawodowych
- Możliwość pracy w młodym dynamicznym zespole
- Pakiet niezbędnych narzędzi do pracy



dołącz do nas

Osoby zainteresowane współpracą prosimy o przesłanie aplikacji zawierającej CV wraz ze zdjęciem, listem motywacyjnym i zgodą na przetwarzanie danych osobowych na adres: m.kirzynski@jars.pl

W temacie maila prosimy podać stanowisko, którego aplikacja dotyczy.